

Praktische ondersteuner 24 tot 36 uur p/w

Wie zijn we?

Zorggroep Triade is een zorgorganisatie gevestigd in Brunssum die voor het Ministerie van Justitie en Veiligheid én de Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) actief is in de Zuid- en Midden-Limburgse gemeenten. Daarnaast leveren we zorg aan mensen met een indicatie Wet langdurige zorg (Wlz).

Onze doelstelling is helder. Wij zijn er, om welke reden dan ook, om iemand te ondersteunen. We kennen hierbij geen uitsluitingscriteria! Onze begeleiding richt zich op het vergroten en blijven behouden van minimale afhankelijkheid en maximale zelfstandigheid.

Hoe ziet de functie uit?

Jij weet de ondersteuningsvraag van cliënten om te zetten naar een passende daginvulling en de dagelijkse zorg. Voor de cliënten ben je verantwoordelijk voor de ondersteuning bij de Algemeen Dagelijkse levensverrichtingen (ADL) en bijhouden van de dossiers. Jij denkt niet in beperkingen, maar in mogelijkheden. Jij kan rust en veiligheid bieden zodat cliënten zich optimaal kunnen ontwikkelen. Ten slotte hou je goed contact met het sociaal netwerk van de cliënt. Je weet het belang van het netwerk te benadrukken, door hen te betrekken in de dagelijkse zorg.

Hieronder een opsomming van de taken:

- Het bieden van praktische ondersteuning in de eigen thuisomgeving van cliënten;
- Het uitvoeren van een breed scala aan ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van het welzijn van cliënten, waarbij de regie van het eigen leven en de zelfredzaamheid van de cliënt zoveel mogelijk wordt gestimuleerd, dan wel in stand gehouden. Bij dit alles staat de cliënt en zijn behoefte centraal;
- Je ondersteunt bij het verrichten van huishoudelijke taken;
- Je begeleidt de cliënt naar externe instantie(s);
- Je overlegt en stemt doelen af met de verantwoordelijke ambulante begeleider of case manager

Wat breng jij met je mee?

- Minimaal een MBO niveau 3 diploma van een vakgerichte opleiding (Bijvoorbeeld Begeleider Maatschappelijke Zorg);
- Relevante werkervaring;
- Ervaring met de doelgroep en de bijkomende psychische problematieken;
- Je bent goed in netwerken en het onderhouden van relaties;
- Je kunt met spanningsvolle situaties omgaan en kan mensen begeleiden en motiveren;
- Je neemt initiatief en draagt verantwoordelijkheid binnen jouw team;
- Je werkt gestructureerd;
- Je biedt cliënten een vertrouwde en veilige basis;

Wij bieden:

- Een informele werkomgeving bij een ondernemende organisatie;
- Een functie met veel vrijheid en verantwoordelijkheid;
- De mogelijkheid om jezelf te blijven ontwikkelen;
- Salaris en arbeidsvoorwaarden conform de CAO Gehandicaptenzorg (FWG 40);
- Vakantiegeld van 8%;
- Eindejaarsuitkering van 8,33%;
- 144 uren wettelijk verlof bij een fulltime dienstverband. Daarnaast 57 uren bovenwettelijk verlof;
- Een goede pensioenregeling bij PFZW;
- Een laptop en smartphone. Een bedrijfsauto wordt ter beschikking gesteld vanaf 28 uur p/w

Verdere informatie

Wij ontvangen graag van jou een motivatiebrief en CV. Beide documenten kunnen worden verstuurd aan solliciteren@zgttriade.nl. Een gesprek wordt z.s.m. ingepland na een positieve beoordeling van de sollicitatie.

Neem gerust contact op met Parisa Mehrdad (Manager Zorg) bij vragen over de inhoud van de functie. Rick van de Roer (Stafmedewerker HR) is de contactpersoon bij vragen over de procedure. Beiden zijn bereikbaar via bovenstaand mailadres en/of op telefoonnummer 045 – 8200 400.